

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в Ярославльстате

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Ярославской области (далее - Ярославльстат) информирует о проведении в соответствии с приказом Ярославльстата от 01.11.2018 № 162 «Об объявлении конкурса на включение в кадровый резерв» конкурса на включение в кадровый резерв для замещения **старшей группы должностей федеральной государственной гражданской службы в административно-финансовом отделе (далее – Конкурс).**

К претендентам на участие в Конкурсе предъявляются требования (приложение № 1).

Для участия в Конкурсе в Ярославльстате гражданин (гражданский служащий) представляет документы (приложения № 2, 3).

Право на участие в Конкурсе в Ярославльстате имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям к замещаемой должности гражданской службы, установленным законодательством Российской Федерации.

Все граждане имеют равный доступ к государственной гражданской службе. Федеральные государственные гражданские служащие вправе на общих основаниях участвовать в Конкурсе независимо от того, какую должность они замещают на период проведения конкурса.

Для самостоятельной оценки своего профессионального уровня претенденты имеют возможность пройти предварительный квалификационный тест в Единой информационной системе управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации, а также ознакомиться с Перечнем вопросов для тестирования при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы и включение в кадровый резерв в Ярославльстате на сайте Ярославльстата: <http://yar.gks.ru> в разделе О Ярославльстате / Госслужба / Конкурсы / Квалификационные требования.

В соответствии с Методикой проведения конкурсов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы и включение в кадровый резерв в Федеральной службе государственной статистики, утвержденной приказом Росстата от 13.08.2018 № 498, в качестве методов оценки кандидатов в ходе конкурсных процедур проводятся тестирование (в письменной форме) и индивидуальное собеседование.

Прием документов для участия в Конкурсе будет осуществляться с 8 час.15 мин. до 16 час. 30 мин. (в пятницу до 15 час. 30 мин., перерыв на обед с 12 час. до 12 час. 48 мин.) с 07.11.2018 по 27.11.2018 по адресу: 150049, г. Ярославль, ул. Свободы, д. 93А, кабинет № 210.

Контактное лицо: Суроегина Александра Юрьевна, тел. (4852) 42-08-08.

Конкурс на включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности федеральной государственной гражданской службы.

Квалификационные требования в соответствии с приказом Росстата от 21.05.2012 № 315 «Об утверждении квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы государственной статистики»

Категория "специалисты" старшей группы должностей

Профессиональные знания и навыки: Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента РФ и постановлений Правительства РФ, иных нормативных актов и служебных документов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей (а именно: Положения об административно-финансовом отделе, Бюджетного кодекса РФ, Налогового кодекса РФ, Трудового кодекса РФ, Закона о бухгалтерском учете, Инструкции по бюджетному учету, Порядка применения бюджетной классификации РФ, Федеральных стандартов бухгалтерского учета для организации государственного сектора «Основные средства», «Аренда», «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», а так же процедуры оформления бухгалтерских операций и организации документооборота по участкам учета, правил проведения инвентаризаций); Положения о Федеральной службе государственной статистики, Положения о территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Ярославской области, основ управления и организации труда, процесса прохождения гражданской службы, норм делового общения, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, служебного распорядка Ярославльстата, основ делопроизводства, порядка работы со служебной и секретной информацией, правил охраны труда и противопожарной безопасности.

Профессиональные навыки: профессиональные навыки, необходимые для выполнения работы в сфере, соответствующей направлению деятельности отдела, обеспечения выполнения поставленных руководством задач, эффективного планирования служебного времени, анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере, использования опыта и мнения коллег, пользования современной оргтехникой и программными продуктами, подготовки деловой корреспонденции и актов территориального органа Росстата.

Уровень профессионального образования: высшее образование экономического направления подготовки по специальности: бухгалтерский учет, анализ и аудит; экономика, финансы и кредит; менеджмент; государственное и муниципальное управление; высшее образование иного направления подготовки и дополнительное профессиональное образование по специализации замещаемой должности.

Стаж работы: без предъявления требований к стажу работы.

Условия прохождения гражданской службы установлены Федеральным законом от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Для участия в Конкурсе граждан Российской Федерации представляет следующие документы:

- а) личное заявление;
- б) заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005, с приложением фотографии размером 3х4 см;
- в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (с приложением):
 - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (копии приказов о приеме на работу, справки с предыдущего места работы и другие);
 - копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- д) оригинал заключения медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинская справка по форме № 001-ГС/у);
- е) иные документы, предусмотренные Федеральным законом о гражданской службе, другими федеральными законами, указами Президента РФ и постановлениями Правительства РФ.

При подаче документов на конкурс граждан оформляет согласие на обработку персональных данных в Ярославльстате.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в Ярославльстате, в котором он замещает должность гражданской службы, подает заявление на имя руководителя Ярославльстата.

Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы в ином государственном органе, изъявивший желание участвовать в конкурсе в Ярославльстате, представляет в Ярославльстат заявление на имя руководителя Ярославльстата, заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 с фотографией (размером 3х4).

Достоверность сведений, представленных гражданином на имя представителя нанимателя, подлежит проверке.

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется в письменной форме представителем нанимателя о причинах отказа в участии в конкурсе.

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (федеральному государственному гражданскому служащему) в их приеме.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

ОБРАЗЕЦ

Руководителю Территориального органа
Федеральной службы государственной
статистики по Ярославской области
Ваганову В.А.

от _____
(фамилия, имя, отчество)

Год рождения _____

Образование _____

Адрес: _____

Тел. _____
(рабочий, домашний, мобильный)

заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения старшей группы должностей федеральной государственной гражданской службы в административно-финансовом отделе.

К заявлению прилагаю: (перечислить прилагаемые документы).

« ____ » _____ 20_ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

¹ Заявление оформляется в рукописном виде.

АНКЕТА

Место
для
фотографии

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства - укажите)	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Направление подготовки или специальность по диплому квалификация по диплому	
6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия _____

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование и адрес организации), должность	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство _____

(фамилия, имя, отчество, с какого времени они проживают за границей)

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью) _____

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание _____

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи) _____

18. Паспорт или документ, его заменяющий _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие заграничного паспорта _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется)

21. ИНН (если имеется) _____

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе) _____

23. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и приеме на должность, поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации или муниципальную службу в Российской Федерации.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

« _____ » _____ 20 ____ года

Подпись _____

М.П.

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учете оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

« _____ » _____ 20 ____ года

_____ (подпись, фамилия работника кадровой службы)

Медицинская документация
Учетная форма № 001-ГС/у
Утверждена Приказом
Минздравсоцразвития России
от 14.12.2009 № 984н

Заключение
медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания,
препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской
Федерации и муниципальную службу или ее прохождению
от “ ___ ” _____ 20 ___ г.

1. Выдано _____
(наименование и адрес учреждения здравоохранения)

2. Наименование, почтовый адрес государственного органа, органа муниципального образования *,
куда представляется Заключение территориальный орган Федеральной службы
государственной статистики по Ярославской области (Ярославльстат); 150049, г.
Ярославль, ул. Свободы, д.93А

3. Фамилия, имя, отчество _____
(Ф.И.О. государственного гражданского служащего Российской
Федерации, муниципального служащего либо лица, поступающего на
государственную гражданскую службу Российской Федерации,
муниципальную службу)

4. Пол (мужской/женский)* _____

5. Дата рождения _____

6. Адрес места жительства _____

7. Заключение

Выявлено наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего поступлению на государственную
гражданскую службу Российской Федерации (муниципальную службу) или ее прохождению *.

_____	_____	_____
(должность врача, выдавшего заключение)	(подпись)	(Ф.И.О.)
Главный врач учреждения здравоохранения	_____	_____
	(подпись)	(Ф.И.О.)

М.П.

- _____
- Нужно подчеркнуть.

